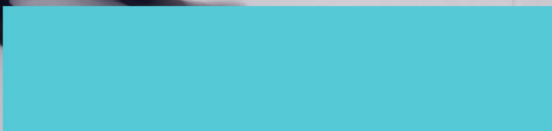


Master en Psicología del Trabajo + 4 Créditos ECTS





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos
INESEM

2 | Rankings

3 | Alianzas y
acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir
Euroinnova

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS INESEM

INESEM es una **Business School online** especializada con un fuerte sentido transformacional. En un mundo cambiante donde la tecnología se desarrolla a un ritmo vertiginoso nosotros somos activos, evolucionamos y damos respuestas a estas situaciones.

Apostamos por **aplicar la innovación tecnológica a todos los niveles en los que se produce la transmisión de conocimiento**. Formamos a profesionales altamente capacitados para los trabajos más demandados en el mercado laboral; profesionales innovadores, emprendedores, analíticos, con habilidades directivas y con una capacidad de añadir valor, no solo a las empresas en las que estén trabajando, sino también a la sociedad. Y todo esto lo podemos realizar con una base sólida sostenida por nuestros objetivos y valores.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Más de un

90%

tasa de
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



Leaders driving change
Elige Inesem



QS, sello de excelencia académica
Inesem: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE INESEM

INESEM Business School ha obtenido reconocimiento tanto a nivel nacional como internacional debido a su firme compromiso con la innovación y el cambio.

Para evaluar su posición en estos rankings, se consideran diversos indicadores que incluyen la percepción online y offline, la excelencia de la institución, su compromiso social, su enfoque en la innovación educativa y el perfil de su personal académico.



[Ver en la web](#)

ALIANZAS Y ACREDITACIONES

Relaciones institucionales



Relaciones internacionales



Accreditaciones y Certificaciones



[Ver en la web](#)

BY EDUCA EDTECH

Inesem es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INESEM

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Inesem.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Inesem cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

Inesem cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial** y una **imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
FAMILIA
NUMEROSA

20% Beca
DIVERSIDAD
FUNCIONAL



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos más...



Protección al Comprador

[Ver en la web](#)

Master en Psicología del Trabajo + 4 Créditos ECTS



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



**CREDITOS
4 ECTS**

Titulación

Doble titulación:

- Título Propio Master en Psicología del Trabajo expedido por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM)

[Ver en la web](#)



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de 20XX

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección académica
RAFAEL GARCÍA-PARRADO CORRALES

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO



- Título Propio Universitario en Coaching y Mentoring expedido por la Universidad Antonio de Nebrija con 4 créditos ECTS



Este documento es propiedad de Inesem Business School. No se permite su reproducción, distribución o uso no autorizado. Inesem Business School se reserva todos los derechos de propiedad intelectual.



INESEM BUSINESS SCHOOL
 como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
 expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A
 con número de documento XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

NOMBRE DEL CURSO
 con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Inesem Business School.
 Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.
 Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.
 Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

NOMBRE ALUMNO/A
 Firma del Alumno/a

NOMBRE DE AREA MANAGER
 La Dirección Académica




Con Sello del Consejo Superior de Investigaciones Científicas del Ministerio de Educación y Ciencia de la UNESCO (Diploma de Reconocimiento)

Descripción

Las personas tienen cada vez más importancia en la organización y gestión empresarial, lo que ha provocado que cada vez más, se esté desarrollando de manera generalizada un interés especial por la organización y dirección eficiente del trabajo, además de por el bienestar y el desarrollo de las habilidades y el talento de las personas que integran las empresas, con objeto de poder convertirlas en el elemento central de las mismas. INESEM ofrece una formación transversal en todos los ámbitos relacionados con la gestión del capital humano de la empresa, desde los principios básicos de la psicología y organización empresarial, hasta las técnicas más innovadoras y específicas de gestión de Recursos Humanos y de análisis de Clima Laboral y de los factores psicosociales.

Objetivos

- Conocer en qué consiste el proceso directivo y organizativo y sus distintas funciones en el marco empresarial.
- Profundizar en la Dirección Estratégica empresarial, sus técnicas, sus funciones y su importancia para las organizaciones.
- Formar en los principios fundamentales de la Psicología del Trabajo.
- Estudiar las técnicas de organización y dirección de RRHH, además de la evaluación y selección de personal.
- Revisar las relaciones grupales, las dinámicas y técnicas de grupo, profundizando en las habilidades sociales en la gestión de equipos.
- Analizar el Clima laboral, definiendo los conflictos y sus modos de prevención, afrontamiento y resolución.

Para qué te prepara

Directivos de empresa, directores y técnicos de RRHH, responsables de departamentos de Sistemas de Gestión (PRL, Calidad y Medioambiente), personal con responsabilidad de mando, coordinadores de equipos, propietarios de procesos productivos o profesionales que desarrollen su labor en un entorno proclive a conflictos laborales a consecuencia de un exceso de riesgos psicosociales o defectos en la organización del trabajo.

A quién va dirigido

El presente Master tiene como finalidad general proporcionar al alumno una formación integral respecto a los factores organizativos, estratégicos y psicológicos presentes en los lugares de trabajo y en la selección, evaluación y dirección de personas. La acción formativa además, ofrece al alumno diversas estrategias individuales y colectivas de que posibilitan la reducción de la conflictividad laboral mediante la práctica de técnicas preventivas.

Salidas laborales

Directores y Jefes de Departamento todo tipo de empresas, mandos intermedios, personal de departamentos de Recursos Humanos, personal de departamentos de Sistemas de Gestión, Asesorías y Consultoras Externas y en general cualquier persona interesada en los principios de la gestión y dirección del talento y de las habilidades del capital humano de las empresas.

TEMARIO

MÓDULO 1. PRINCIPIOS DE ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN EMPRESARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL CONCEPTO DE EMPRESA

1. Concepto de Empresa
2. Tipología de las Empresas
3. Principales Áreas de las Empresas
4. Objetivos de las Empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA EMPRESA COMO ORGANIZACIÓN

1. Principales enfoques de la empresa como organización
2. Análisis de los sistemas empresariales
3. La empresa como un sistema-técnico abierto
4. Elementos de la estructura organizativa de la empresa
5. Sistemas funcionales de la empresa Análisis organizativo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMA DIRECTIVO Y ORGANIZACIÓN

1. El sistema directivo Concepto y estructura
2. El proceso directivo
3. Estructura y comportamiento de la función organizativa
4. Diseño organizativo Principios básicos
5. Modelos básicos de sistemas organizativos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA FUNCIÓN DE ORGANIZACIÓN

1. Etapas de la función de organización
2. Evolución histórica de la organización del trabajo
3. La organización formal
4. La organización informal

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FUNCIONES DE GESTIÓN Y CONTROL

1. La función de gestión
2. Estilos de dirección o liderazgo
3. El proceso de toma de decisiones
4. La función de control
5. Técnicas de Control

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA FUNCIÓN FINANCIERA

1. La Función Financiera
2. Definición y Clases de Recursos Financieros
3. Financiación externa a corto y largo plazo
4. Financiación interna o autofinanciación

5. Concepto y clases de inversión
6. Los proyectos de inversión
7. Criterios de Selección de Inversiones

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

1. La Función de la Producción
2. Estructura Organizativa de la Producción
3. Tipos de Modelos Productivos
4. Producción Orientada al Proceso
5. Producción Orientada al Producto
6. Producción Bajo Pedido

MÓDULO 2. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EMPRESARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LAS BASES DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

1. Introducción a la estrategia empresarial
2. Pensamiento estratégico
3. Aspectos esenciales de la estrategia
4. Los tipos de estrategias

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

1. Visión, misión y valores empresariales
2. Esquema del proceso estratégico
3. Organización y niveles de planificación de la decisión estratégica
4. Las unidades estratégicas de negocio

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS ESTRATÉGICO DE LA EMPRESA

1. Concepto y tipología del entorno
2. Análisis del entorno general PEST/EL
3. Análisis del entorno específico
4. Análisis de PORTER
5. Grado de rivalidad existente entre los competidores
6. Amenaza de entrada de los nuevos competidores
7. Amenaza de productos sustitutivos
8. Poder de negociación de los clientes
9. Poder de negociación de los proveedores

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIAGNÓSTICO INTERNO DE LA EMPRESA

1. El perfil estratégico de la empresa
2. Análisis DAFO
3. Las matrices de cartera de productos como modelos de análisis estratégico
4. Matriz del BCG o de crecimiento-cuota de mercado
5. Matriz General Electric-McKinsey o de posición competitiva-atractivo del sector
6. Matriz ADL o de posición competitiva-madurez del sector

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA ESTRATEGIA PROPUESTA

1. Generación de opciones estratégicas
2. Formulación y selección de la estrategia
3. Criterios de elección y evaluación de la estrategia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. IMPLANTACIÓN Y CONTROL ESTRATÉGICO

1. Puesta en marcha de la estrategia
2. Nuevo diseño organizativo
3. Disponibilidad de recursos
4. Control y evaluación de resultados
5. Inicio de ajustes correctivos
6. Cuadro de mando integral

MÓDULO 3. FUNDAMENTOS DE LA PSICOLOGÍA DEL TRABAJO Y DE LAS ORGANIZACIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA DEL TRABAJO

1. Concepto de Psicología del Trabajo
2. Historia de la Psicología del Trabajo
3. Campo de Estudio de la Psicología del Trabajo
4. Evolución del Concepto de Trabajo
5. Los Nuevos Modelos de Organización Laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PSICOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES. EL CAMBIO Y EL DESARROLLO DEL CONTEXTO ORGANIZACIONAL

1. Marco conceptual de la Psicología de las Organizaciones
2. Organización y de Estructura
3. Metodología de la Psicología de las Organizaciones
4. Proceso y dinámicas de Cambio en las Organizaciones
5. Desarrollo Organizacional
6. Las Etapas de Crisis Organizacional
7. La Organización y su Entorno

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CLIMA Y LA CULTURA DE LA ORGANIZACIÓN

1. Concepto de Cultura Organizacional
2. Modelos Culturales en las Organizaciones
3. Concepto de Clima Organizacional
4. Modelos y tipos de Clima Organizacional
5. El Clima y su interacción con otros elementos de la Organización
6. Relación entre la Cultura y el Clima Organizacional
7. Indicadores del Clima y la Cultura Organizacional

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PODER, LIDERAZGO Y DIRECCIÓN EN EL CONTEXTO DE LAS ORGANIZACIONES

1. Naturaleza y Significado del Poder en las Organizaciones
2. Dirección y Ejercicio del Poder en las Organizaciones

3. Concepto y Contexto de Liderazgo y Dirección
4. Teorías sobre el Liderazgo Organizacional
5. Modelos clásicos y actuales del liderazgo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA COMUNICACIÓN Y LA TOMA DE DECISIONES

1. Concepto y Funciones de la comunicación
2. El papel de la comunicación en el contexto de las organizaciones
3. Modelos de Comunicación en las organizaciones
4. Las Nuevas Tecnologías y las Nuevas formas de comunicación
5. Concepto y Modelos de Toma de Decisiones
6. La participación en la Toma de Decisiones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA ACTITUD Y LA MOTIVACIÓN HACIA EL TRABAJO

1. La Satisfacción Laboral
2. Modelos Teóricos y Herramientas de Evaluación de la Satisfacción Laboral
3. Concepto de Motivación Laboral
4. Teorías sobre la Motivación Laboral
5. Diseño de Estrategias de Motivación Laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA PSICOLOGÍA DE LOS GRUPOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL

1. Definición, Funciones y Desarrollo de los Grupos
2. La Función del Rol y la Comunicación en el Grupo
3. La Productividad grupal y la Toma de Decisiones en Conjunto
4. Técnicas de Dinamización Grupal
5. Técnicas de Mejora de las relaciones Grupales
6. Técnicas para el Estudio y Trabajo de Temas
7. Técnicas de Evaluación Grupal

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONFLICTOS Y OTRAS SITUACIONES NO DESEADAS

1. El Conflicto en las Organizaciones: Teorías y Definición
2. Tipos, Funciones y Disfunciones del Conflicto
3. Modelos y Fases del Conflicto
4. La Gestión de los Conflictos
5. La Resolución de Conflictos: el Papel de la Negociación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LAS ORGANIZACIONES PRODUCTIVAS Y SALUDABLES

1. Las Organizaciones Saludables
2. Los Modelos de Organizaciones Saludables
3. Las Buenas Prácticas Organizacionales
4. El Bienestar Psicológico de los Trabajadores
5. La Construcción de Resultados Positivos en las Organizaciones

MÓDULO 4. ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. Conceptualización
2. Perspectivas en la dirección estratégica de los recursos humanos
3. La relación entre la estrategia empresarial y la de recursos humanos
4. Modelos de gestión estratégica de RRHH
5. Proceso de DERRHH
6. Barreras a la DERRHH

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NUEVOS RETOS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

1. Wellbeing: el bienestar en el trabajo
2. El clima laboral y productividad
3. El empowerment o empoderamiento
4. De la ética empresarial a la responsabilidad social corporativa
5. La consultoría de Recursos Humanos
6. El responsable de Recursos Humanos como arquitecto de la estrategia

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL EQUIPO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN ACTUAL

1. La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
2. Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
3. Composición de equipos, recursos y tareas
4. Los procesos en los equipos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL LIDERAZGO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de Liderazgo
4. El papel del Líder

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA GESTIÓN POR COMPETENCIAS: MODELOS ACTUALES

1. Visión histórica de la gestión de personas
2. Los nuevos paradigmas conceptuales de la gestión de personas
3. Reconceptualización del trabajo humano Del Taylorismo a la competencia laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN POR COMPETENCIAS

1. Las competencias, un nuevo enfoque para la gestión empresarial
2. Competencias en el contexto laboral
3. ¿Cómo se adquieren las competencias?
4. Competencias, tipología y significado

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN POR COMPETENCIAS: IDENTIFICACIÓN Y DEFINICIÓN DE COMPETENCIAS

1. Gestión por competencias
2. Objetivos del proceso de gestión por competencias
3. Características de la gestión por competencias
4. Beneficios del modelo de gestión por competencias

5. Definición e implantación de un sistema de gestión por competencias
6. Políticas o estrategias de un sistema de gestión por competencias
7. Metacompetencias

UNIDAD DIDÁCTICA 8. POLÍTICAS RETRIBUTIVAS

1. Importancia de la política retributiva
2. Objetivos del sistema retributivo
3. Elementos del paquete retributivo
4. Factores que afectan al diseño de la estrategia de retribuciones
5. Evaluación del desempeño por competencias y retribución

UNIDAD DIDÁCTICA 9. NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DEPARTAMENTO DE RRHH.

1. Aplicaciones para el departamento de Recursos Humanos
2. Programas aplicados a los Recursos Humanos
3. El e-Trabajo

MÓDULO 5. EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

1. La importancia del profesiograma
2. El proceso de reclutamiento
3. Canales de reclutamiento
4. Tipos de reclutamiento
5. El proceso de selección
6. Test de selección
7. La entrevista laboral
8. Entrevistas estructuradas
9. Dinámicas de Grupo
10. Plan de acogida

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA ESTRATEGIA DE RECLUTAMIENTO 3.0

1. El uso de las nuevas tecnologías en la búsqueda de trabajo
2. La estrategia del Employer Branding

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO

1. Descripción y Análisis de Puestos de Trabajo
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo
3. El análisis de la información
4. Guía Práctica sobre el Análisis de los Puestos de Trabajo
5. Ejemplo de Análisis de un Perfil Profesional
6. Cuestionario General de Análisis de Puesto de Trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

1. Concepto, Características y Utilidades de la Evaluación del Desempeño

2. Elementos de la Evaluación del Desempeño
3. Obstáculos a la Evaluación del Desempeño
4. Fiabilidad de la Evaluación
5. Causas de las Distorsiones en la Evaluación del Rendimiento
6. Etapas en un Sistema de Evaluación del Desempeño
7. Métodos de Evaluación del Desempeño
8. Entrevista de Evaluación del Desempeño
9. Análisis y Retroalimentación del Rendimiento
10. Participación de los Empleados en la Evaluación del Rendimiento Recompensas e Incentivos
11. Ejemplo de Evaluación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y GESTIÓN DEL TALENTO

1. La sociedad del conocimiento
2. La gestión del conocimiento
3. El talento como elemento de diferenciación
4. La gestión del talento
5. La detección del talento en la empresa
6. Atracción, desarrollo y retención del talento
7. Caso de estudio voluntario: la NASA y la gestión del conocimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA MOTIVACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN

1. Teorías de la motivación
2. Tipos de motivación y estándares de eficacia

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SISTEMAS DE FORMACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. La formación como opción estratégica
2. Diagnóstico de las necesidades de formación
3. La elaboración del plan de formación
4. Diseño y gestión de las acciones formativas
5. Financiación de la formación continua

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL E-LEARNING COMO APOYO DE LA FORMACIÓN

1. Introducción
2. Internet va a incidir decisivamente en la forma de enseñar y aprender
3. Marco Teórico
4. Ventajas del E-Learnign para la empresa

MÓDULO 6. PSICOSOCIOLOGÍA DEL TRABAJO Y GESTIÓN DEL ESTRÉS LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FACTORES PSICOSOCIALES

1. Conceptos Generales de los Factores Psicosociales
2. Factores inherentes a la organización
3. Factores inherentes a la tarea
4. Factores inherentes a la persona

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

1. Teorías de la Organización del Trabajo
2. Modelos de Organización del Trabajo
3. Tipos de Organizaciones
4. Estructura de las Organizaciones
5. Política de Empresa
6. Estilo de Dirección
7. Salario
8. Estabilidad Laboral
9. Desarrollo Profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

1. Principios de la Organización
2. Creación de la organización
3. Elementos que Constituyen la Organización
4. Objetivos de la Organización
5. Mecanismos de coordinación
6. Partes fundamentales de la organización
7. Toma de decisiones en una organización
8. Estilos de dirección
9. Ambientes relacionados con los estilos de dirección
10. Poder y Autoridad

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA CARGA MENTAL

1. La Carga Mental Conceptos Básicos
2. Consecuencias de la Carga Mental
3. Determinantes de la Carga Mental
4. Prevención de la Fatiga Mental
5. Métodos de Evaluación de los Factores de Carga Inherentes a la Tarea
6. Incidencias sobre el Individuo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PATOLOGÍAS PSICOSOCIALES

1. Principales Problemas Psicosociales
2. Violencia en el entorno laboral
3. Acoso sexual
4. Mobbing o acoso moral
5. Burnout

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL ESTRÉS LABORAL

1. Conceptos Básicos sobre el Estrés
2. Estresores Laborales
3. Factores Moduladores
4. Respuestas de Estrés
5. Consecuencias del Estrés

6. Evaluación del Estrés
7. Prevención del Estrés

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS PARA AFRONTAR EL ESTRÉS

1. Afrontamiento del Estrés
2. Técnicas de control del estrés sobre el individuo
3. Técnicas de control de estrés sobre el grupo
4. Técnicas de control de estrés desde la organización
5. Técnicas para la prevención del estrés
6. Intervención en situaciones de crisis

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS PSICOSOCIALES

1. Consecuencias de los factores psicosociales nocivos y su evaluación
2. Determinación de los riesgos
3. Identificación de los trabajadores expuestos
4. Elección de Métodos y Técnicas de Investigación
5. Formulación de Hipótesis
6. Planificación y Realización del Trabajo de Campo
7. Análisis de los Resultados
8. Informe de Resultados y Programa de Intervención
9. Métodos generales de evaluación de los riesgos psicosociales
10. Métodos Avanzados y específicos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL

1. Intervención psicosocial
2. Análisis Psicosocial de la Situación de Trabajo
3. Patrones de Comportamiento
4. Indicadores de la Necesidad de Cambio
5. Respuesta Humana a los Procesos de Cambio
6. Estrategias y Habilidades Facilitadoras del Cambio

MÓDULO 7. INTELIGENCIA EMOCIONAL APLICADA A LAS ORGANIZACIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA INTELIGENCIA EMOCIONAL

1. Concepto de Inteligencia Emocional
2. Teorías y Modelos de la Inteligencia Emocional
3. Componentes de la Inteligencia Emocional
4. Aptitudes en las que se basa la Inteligencia Emocional
5. Evaluación de la Inteligencia Emocional

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL MAPA CEREBRAL DE LAS EMOCIONES

1. La base biológica de las emociones
2. Fundamentos científicos
3. Las emociones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMPETENCIAS EMOCIONALES

1. Definición de la Inteligencia Emocional versus cociente intelectual
2. Las competencias emocionales
3. Dimensiones del modelo de IE

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTELIGENCIA EMOCIONAL Y VIDA LABORAL

1. Introducción
2. Experiencia laboral y calidad de vida
3. Aplicación de la IE a la vida laboral
4. IE y éxito laboral
5. Establecer objetivos adecuados

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTELIGENCIA EMOCIONAL Y VIDA LABORAL (II)

1. Adquisición de habilidades: aprendizaje
2. Competitividad
3. El puesto de trabajo
4. Cultura laboral
5. Burnout laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LIDERAZGO EMOCIONAL

1. Introducción al Concepto de Liderazgo
2. Liderazgo e Inteligencia Emocional
3. Formación de Líderes Eficaces
4. Gestión de uno mismo y de otros y orientación hacia el logro
5. Influencia
6. Empowerment

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DIRECCIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL CON I.E.

1. Las organizaciones vistas desde el punto de vista de la IE
2. Ventajas del uso de la IE en la empresa
3. RRHH con IE
4. Gestión del tiempo
5. Gestión de equipos de trabajo
6. Gestión de reuniones

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN POR CUALIDADES NO POR COMPETENCIAS

1. Diferencias entre las distintas gestiones
2. Implantación de la gestión por cualidades
3. Selección de personal por cualidades

UNIDAD DIDÁCTICA 9. INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LOS EQUIPOS DE TRABAJO

1. La Inteligencia Emocional en los equipos de trabajo
2. Programas de Desarrollo de Inteligencia Emocional

UNIDAD DIDÁCTICA 10. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO

1. Programa de entrenamiento
2. Técnicas de desarrollo en equipo

MÓDULO 8. PRINCIPIOS DE PSICOLOGÍA APLICADOS AL MARKETING Y LA COMUNICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INFLUENCIAS DEL CONSUMIDOR

1. Influencias Internas
2. Influencias Externas
3. Tipos de Comportamiento de Compra y Etapas en el Proceso de Compras

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MOTIVACIÓN Y EMOCIÓN

1. Motivación Definición y aspectos básicos
2. Emoción Definición y aspectos básicos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARKETING SENSORIAL

1. Del comprador sensorial al cliente recurrente
2. El cliente como prescriptor
3. El circuito de la dopamina
4. Efectos del marketing ante estímulos psicológicos
5. Proceso de cambio de los hábitos de consumo
6. Generación de ventas recurrentes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NEUROMARKETING ESTRATÉGICO

1. Segmentación de mercado
2. Neurosegmentación
3. La demanda en el neuromarketing estratégico

UNIDAD DIDÁCTICA 5. NEUROMARKETING MIX Y NEUROVENTAS

1. Las Ps en el neuromarketing
2. Fundamentos y metodología de la neuroventa
3. La neurocomunicación en la venta
4. Estrategias producto servicio
5. Packaging y neuromarketing
6. Factor precio en neuromarketing

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA COMUNICACIÓN

1. Introducción al Concepto de Comunicación
2. Elementos Principales del Proceso de Comunicación
3. Niveles de la Comunicación
4. Elementos que favorecen la Comunicación
5. Elementos que dificultan la Comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA COMUNICACIÓN NO VERBAL

1. ¿Qué es la comunicación no verbal?
2. Componentes de la comunicación no verbal
3. El lenguaje corporal

UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EFECTIVA

1. Concepto de Comunicación Interpersonal
2. La Conversación
3. La Entrevista
4. Hablar en público
5. Comunicación en Grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. COMUNICACIÓN NO VIOLENTA

1. Introducción a la Comunicación No Violenta
2. Comunicación no violenta: dar paso a la compasión
3. Comunicación empática
4. Comunicación no violenta en los grupos
5. Observar sin enjuiciar
6. Cómo pedir y recibir
7. Expresar enfado y reconocimiento

MÓDULO 9. COACHING Y MENTORING

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES EL COACHING?

1. El cambio, la crisis y la construcción de la identidad
2. Concepto de coaching
3. Etimología del coaching
4. Influencias del coaching
5. Diferencias del coaching con otras prácticas
6. Corrientes actuales de coaching

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DEL COACHING

1. ¿Por qué es importante el coaching?
2. Principios y valores
3. Tipos de coaching
4. Beneficios de un coaching eficaz
5. Mitos sobre coaching

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS FUNDAMENTALES DEL COACHING I

1. Introducción: los elementos claves para el éxito
2. Motivación
3. Autoestima
4. Autoconfianza

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ASPECTOS FUNDAMENTALES DEL COACHING II

1. Responsabilidad y compromiso
2. Acción
3. Creatividad
4. Contenido y proceso
5. Posición "meta"
6. Duelo y cambio

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ÉTICA Y COACHING

1. Liderazgo, poder y ética
2. Confidencialidad del Proceso
3. Ética y Deontología del coach
4. Código Deontológico del Coach
5. Código Ético

UNIDAD DIDÁCTICA 6. COACHING COMO AYUDA AL LIDERAZGO DE EMPRESA

1. El coaching como ayuda a la formación del liderazgo.
2. El coaching como estilo de liderazgo.
3. El coach como líder y formador de líderes.
4. Cualidades del líder que ejerce como coach

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS DE COACHING EJECUTIVO

1. El coaching ejecutivo
2. Cualidades y competencias.
3. Desarrollo de formación y experiencia empresarial
4. Dificultades del directivo. Errores más comunes.
5. Instrumentos y herramientas de medición del coaching ejecutivo.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO

1. Adaptación y aprendizaje: Los Programas de entrenamiento
2. Las principales técnicas de desarrollo en equipo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. QUÉ ES EL MENTORING

1. Antecedentes del mentoring y término
2. Definiciones de mentoring
3. Orientación del mentoring
4. Bases del mentoring
5. Mentoring vs coaching
6. Por qué usar mentoring

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CLASES DE MENTORING.

1. Mentoring situacional
2. Mentoring informal

3. Mentoring formal

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CREACIÓN Y DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE MENTORING.

1. Detección y análisis de necesidades
2. Estructura del programa de mentoring
3. Comunicación y expansión del programa
4. Gestión íntegra del mentoring

MÓDULO 10. PROYECTO FIN DE MÁSTER

Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

Telefonos de contacto

 +34 958 050 205

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@inesem.es

 www.inesem.es

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 09:00 a 20:00h

Ver en la web

